ACTA N

APROBACION DEL PLAN ESCOLAR DE GESTION DE RIESGOS Y CAMBIOS CLIMATICOS

FECHA: Bogotá 22 de Mayo, 2024

HORA: 2:00 pm

LUGAR: JARDIN INFANTIL COFINANCIADO VILLA MARY

TEMA: APROBACION DEL PLAN ESCOLAR DE GESTION DE RIESGOS Y CAMBIOS CLIMATICOS

ASISTENTES: Responsable del servicio, comité de gestión de riesgos

ORDEN DEL DÍA:

- Saludo
- Socialización para la aprobación del plan escolar de gestión de riesgos y cambio climático del Jardín Villa Mary
- Firmas

DESARROLLO:

Siendo las 2:00 pm se reúne el comité de gestión de riesgo el cual está conformado de la siguiente manera:

Jefe de las brigadas: Rafael Cogollo AhumedoCoordinador(a) de las brigadas: Nini Johanna Duarte

Líder del grupo de logística: Miguel Angel Lopez,Lizeth Tatiana Herman.

Líder del grupo de pedagogía en gestión de riesgo y primeros auxilios: Liliana Margarita Arques

Monitor de la brigada de comunicación: Miguel Angel LopezMonitor

Lider de la brigada contra incendio: Grace Carolina Vargas Fajardo

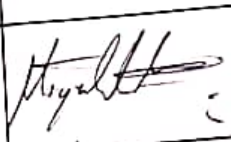
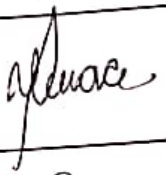
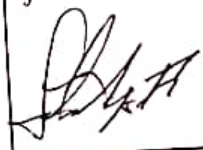
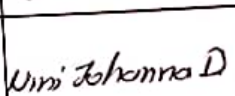
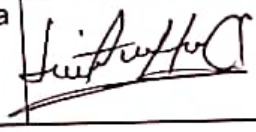
Powered by CamScanner

Se presentan uno a uno los componentes del plan escolar de gestión de riesgos y cambios climáticos y al mismo tiempo las tareas por desarrollar para cumplir a cabalidad con las obligaciones que esta demanda.Igualmente los cambios que se haran según las funciones decada uno de los integrentes del talento humano,cambios de cada una de las areas y cambio de algún miembro del personal que ingrese nuevo como también de los espacios de la nueva planta fisica.

De esta manera, el comité avala los procedimientos y planes de contingencias, el plan de evacuación ante una emergencia, plan de comunicación, plan de primeros auxilios, plan de incendio, también se avala el cronograma de simulacros a desarrollar y el plan de formación al equipo de trabajo, los padres de familia y los niños, niñas y la conformación de las tres brigadas que tiene el jardin.

Powered by CamScanner

A continuación firman:

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO O TIPO DE VINCULACION	ROL	DEPENDENCIA	FIRMA
RAFAEL COGOLLO AHUMEDO	Responsable del Servicio	JEFE DE BRIGADA	Jardin Infantil Villa Mary	
MIGUEL ANGEL LOPEZ PEÑUELA	Administrativo	LIDER GRUPO DE LOGISTICA Y COMUNICACIÓN	Jardin Infantil Villa Mary	
GRACE CAROLINA VARGAS	Profesionales en Atención a la Primera Infancia	LIDER BRIGADA CONTRAINCENDIOS	Jardin Infantil Villa Mary	
LILIANA MARGARITA ARQUEZ FERNANDEZ	Profesionales en Atención a la Primera Infancia	LIDER BRIGADA PRIMEROS AUXILIOS	Jardin Infantil Villa Mary	
NINI JOHANNA DUARTE BARRIGA	Profesionales en Atención a la Primera Infancia	COORDINADORA BRIGADA EVACUACIÓN	Jardin Infantil Villa Mary	
HERMAN CRUZ LIZETH TATIANA	Auxiliar en Atención a la Primera Infancia	LIDER GRUPO DE LOGISTICA	Jardin Infantil Villa Mary	

Powered by CamScanner

ACTA N

APROBACION Y CONFORMACIÓN DE BRIGADAS

FECHA: Bogotá 22 de Mayo, 2024

HORA: 2:00 pm

LUGAR: JARDIN INFANTIL COFINANCIADO VILLA MARY

TEMA: APROBACION Y CONFORMACION DE BRIGADAS

ASISTENTES: Responsable del servicio, comité de gestión de riesgos

ORDEN DEL DÍA:

- Saludo
- Socialización para la aprobación y conformación de brigdas del Jardin Infantil Villa Mary
- Firmas

DESARROLLO:

Siendo las 2:00 pm se reúne el comité de gestión de riesgo el cual está conformado de la siguiente manera:

Jefe de las brigadas: Rafael Cogollo AhumedoCoordinador(a) de las brigadas: Nini Johanna Duarte

Líder del grupo de logística: Miguel Angel Lopez,Lizeth Tatiana Herman.

Líder del grupo de pedagogía en gestión de riesgo y primeros auxilios: Liliana Margarita Arques

Monitor de la brigada de comunicación: Miguel Angel LopezMonitor

Lider de la brigada contra incendio: Grace Carolina Vargas Fajardo

Powered by CamScanner

Se presentan cada uno de los miembros del comite de gestión del riesgo y cambio climatico para realizar el ajuste en la conformación de las brigadas que hacen parte del plan de emergencias teniendo en cuenta los cambios en cuanto al personal nuevo que ingresara,niños y niñas de inclusión que requieren de acompañamiento durante la realización de simulacros,como tambien cada uno del personal de talento humano que conformara dichas brigadas y cada una de sus funciones:

QUE SON LAS BRIGADAS: son grupos de personas organizadas y capacitadas para emergencias, mismos que serán responsables de combatirlas de manera preventiva o ante eventualidades de un alto riesgo, emergencia, siniestro o desastre, dentro del jardín infantil, cuya función está orientada a salvaguardar a los niños, niñas y talento humano, sus bienes y el entorno de los mismos.

COORDINADOR O SUPLENTE

Será responsable en conjunto con todo el talento humano de la ejecución del Plan Escolar de gestión de riesgo y cambio climáticos.

Establecer protocolos de acción especificos, para el personal operativo, Orientados a lograr el desarrollo de las acciones humanitarias de forma segura, eficiente y de calidad en todo momento y circunstancia de respuesta

TIPOS DE BRIGADAS:

BRIGADA DE COMUNICACIÓN

La persona encargada del enlace externo, es la que debe generar el llamado telefónicamente a la entidad correspondiente según sea la emergencia

1.RAFAEL COGOLLO AHUMEDO
2.MIGUEL ANGEL LOPEZ

DURANTE LA LLAMADA

(Anotar el siguiente cuestionario)

- Hora de la llamada.
- Supuesta localización y tipo del artefacto
- Palabras exactas pronunciadas por la persona, edad estimada y sexo.
- Estado emocional aparente de la persona que llama.

Powered by CamScanner

- Acento regional o idioma.
- Existencia de ruidos de fondo.
- Existencia de ruidos de fondo.

DESPUÉS DE LA LLAMADA:

No hablar con ninguna otra persona sobre el asunto.

ACCIONES ANTE LA AMENAZA:

- Evaluar el contenido de la llamada.
- Informar de la situación a la coordinadora.
- Si la búsqueda del artefacto es positiva, seguir las instrucciones indicadas a continuación.

BRIGADA PRIMEROS AUXILIOS

Establecer protocolos de acción específicos, para el personal operativo, orientados a la ejecución de actividades antes durante y después de una emergencia.De esta manera la conforman:

- **LILIANA MARGARITA ARQUEZ(LIDER DE LA BRIGADA)**
- KAROL JULIANA HERRERA VIDES
- ZULEIMA SIERRA ANIBAL
- MARILUZ JIMENEZ BELTRAN
- LAURA CAMILA ESCOBAR
- JULIETH MELISSA RAMIREZ

ANTES:

- Recibe capacitación y se actualiza periódicamente, sobre primeros auxilios.
- Organiza el botiquín escola
- Revisa continuamente el botiquín y las fechas de expiración de sus elementos, solicitando al coordinador los elementos necesarios.

Powered by CamScanner

DURANTE:

- Realiza la valoración inicial de heridos.
- Traslada en forma segura a los heridos hacia el MEC.
- Realiza la estabilización y atención inicial de heridos.

DESPUES:

- Solicita al coordinador apoyo externo (ambulancia y hospital) en caso necesario.
- Informa sobre estado de los heridos a los organismos de socorro y lleva registro de este y de los traslados.

BRIGADA DE CONTRAINCENDIO

- Establecer protocolos de acción específicos, para el personal operativo, en la ejecución de las actividades antes, durante y después de la emergencia,a continuación la conforman:
- **GRACE CAROLINA VARGAS(LIDER DE LA BRIGADA)**
- TATAIANA ELIZABETH MURCIA
- YESICA PAOLA GONZALEZ
- LIZETH TATIANA HERMAN
- YULI MILENA RODRIGUEZ
- JANIS MARIA VERGARA

ANTES

- Recibe capacitación y se actualiza periódicamente, sobre prevención de emergencias y extinción de incendios incipientes.
- Solicita los recursos necesarios para la detección y extinción de incendios. señalización de extintores.
- Atiende y revisa la detección de posibles focos de incendio.
- Se contacta con la Estación de Bomberos del municipio.

Powered by CamScanner

DURANTE

- Atiende el incendio para su extinción o contención.
- Evalúa la situación y la necesidad de realizar una evacuación parcial o total, y comunica el estado al coordinador del comité para la gestión del riesgo.
- Solicita los recursos necesarios para la atención de la emergencia
- En caso de ser auxiliados por entidades de apoyo externo, entrega una clara descripción de la evolución de la emergencia

DESPUES:

- Atiende el incendio para su extinción o contención.
- Evalúa la situación y la necesidad de realizar una evacuación parcial o total, y comunica el estado al coordinador del comité para la gestión del riesgo.
- Solicita los recursos necesarios para la atención de la emergencia
- En caso de ser auxiliados por entidades de apoyo externo, entrega una clara descripción de la evolución de la emergencia

- **BRIGADA DE EVACUACIÓN**

Proteger la vida e integridad física de los ocupantes que se encuentren en el jardín infantil en el momento de una emergencia desplazándolos a través y hasta lugares de menor riesgo asimismo la conforman:

- **RAFAEL COGOLLO AHUMEDO(COORDINADOR)**
- **NINI JOHANNA DUARTE BARRIGA(LIDER DE LA BRIGADA)**
- MIGUEL ANGEL LOPEZ
- ROCIO DEL CARMEN MORALES
- TERCILIA MENDOZA HERNANDEZ
- MARIA IBETH GARAVITO CHAPARRO

Powered by CamScanner

ANTES:

Recibe capacitación y se actualiza periódicamente, sobre evacuación y rescate.

- Desarrolla, revisa y actualiza el plan de evacuación.
- Señaliza la institución: recursos, ruta de evacuación y punto de encuentro seguros.
- Revisa y despeja las rutas de evacuación continuamente.
- Realiza simulacros de evacuación de la institución periódicamente.

DURANTE:

- Orienta a las personas por las rutas de evacuación y apoya el rescate (recuerde que, si el evento es un sismo, durante es protegerse y después es evacuar).
- Se asegura que nadie ingrese o retorne a la edificación.
- Comprueba que no hay ocupantes y cierra sin seguro las puertas de las aulas o recintos.

DESPUES:

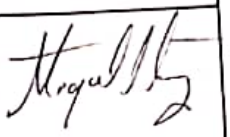
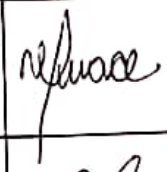
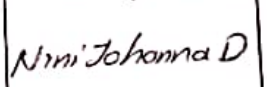
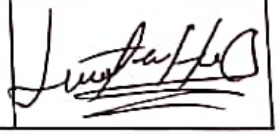
- Desconecta electricidad, agua, gas, informando sobre averías al coordinador.
- Verifica el listado de niños y niñas de todos los niveles en los puntos de encuentro.
- Orienta el reingreso seguro a las instalaciones del jardín infantil, cuando ha pasado la emergencia.
- Está alerta ante posteriores eventos o réplicas

Una vez conformadas cada una de las brigadas y sus funciones se firma el acta de aprobación teniendo en cuenta que aun no se establece fecha de socialización hasta tanto no se inicie el nuevo convenio para darlo a conocer al talento humano junto con las demás socializaciones a realizar frente al plan de emrgencias como lo son:

- Socialización plan escolar de gestión de riesgos y cambio climatico
- Socialización conformación de brigadas
- Plan de contingencia
- Plan de evacuación
- Primeros auxilios
- Uso y manejo de extintores
- Socializaciones mensuales según los simulacros que se establecan en el cronograma

Powered by CamScanner

A continuación firman:

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO O TIPO DE VINCULACION	ROL	DEPENDENCIA	FIRMA
RAFAEL COGOLLO AHUMEDO	Responsable del Servicio	JEFE DE BRIGADA	Jardín Infantil Villa Mary	
MIGUEL ANGEL LOPEZ PEÑUELA	Administrativo	LIDER GRUPO DE LOGISTICA Y COMUNICACIÓN	Jardín Infantil Villa Mary	
GRACE CAROLINA VARGAS	Profesionales en Atención a la Primera Infancia	LIDER BRIGADA CONTRAINCENDIOS	Jardín Infantil Villa Mary	
LILIANA MARGARITA ARQUEZ FERNANDEZ	Profesionales en Atención a la Primera Infancia	LIDER BRIGADA PRIMEROS AUXILIOS	Jardín Infantil Villa Mary	
NINI JOHANNA DUARTE BARRIGA	Profesionales en Atención a la Primera Infancia	COORDINADORA BRIGADA EVACUACIÓN	Jardín Infantil Villa Mary	
HERMAN CRUZ LIZETH TATIANA	Auxiliar en Atención a la Primera Infancia	LIDER GRUPO DE LOGISTICA	Jardín Infantil Villa Mary	

Powered by CamScanner

ACTA N

SOCIALIZACION CONFORMACION DE BRIGADAS CON EL TALENTO HUMANO JARDIN VILLA MARY

FECHA: Bogotá 22 de Mayo, 2024

HORA: 2:30 pm

LUGAR: JARDIN INFANTIL COFINANCIADO VILLA MARY

TEMA:SOCIALIZACION CONFORMACION DE BRIGADAS CON EL TALENTO HUMANO

ASISTENTES: Profesionales de Atención a la primera Infancia, Auxiliar en atención en primera infancia, responsable del servicio, Auxiliar administrativos, Personal de servicio de alimentos, Personal de aseo e higiene

ORDEN DEL DÍA:

- Saludo
- Socialización Conformación de Brigadas y sus funciones
- Dudas e inquietudes
- *Firmas*

DESARROLLO:

Siendo las 2:30 pm del día 22 de mayo de 2024 se reúne todo el talento humano en presencia del responsable del servicio Rafael Cogollo Ahumedo y la participación de la Profesional en Atención a la Primera Infancia Nini Johanna Duarte quien hace parte del componente del plan de emergencia ,con el fin de socializar y formalizar la conformación de brigadas de emergencia del jardín infantil Villa Mary teniendo en cuenta el personal nuevo que ingresa al jardín como también algunos cambios en las brigadas.Para ello se da inicio explicando que es una brigada, que funcion cumple cada una de ellas y quienes la conforman.

Powered by CamScanner

QUE SON LAS BRIGADAS: son grupos de personas organizadas y capacitadas para emergencias, mismos que serán responsables de combatirlas de manera preventiva o ante eventualidades de un alto riesgo, emergencia, siniestro o desastre, dentro del jardín infantil, cuya función está orientada a salvaguardar a las niñas, niños y talento humano, sus bienes y el entorno de los mismos.

COORDINADOR O SUPLENTE

Será responsable en conjunto con todo el talento humano de la ejecución del Plan Escolar de gestión de riesgo y cambio climático. Establecer protocolos de acción específicos, para el personal operativo, Orientados a lograr el desarrollo de las acciones humanitarias de forma segura, eficiente y de calidad en todo momento y circunstancia de respuesta

TIPOS DE BRIGADAS:

BRIGADA DE COMUNICACIÓN

La persona encargada del enlace externo es la que debe generar el llamado telefónicamente a la entidad correspondiente según sea la emergencia.

- Contar con un listado de números telefónicos de los cuerpos de auxilio en la zona, mismos que deberá de dar a conocer a todo el personal
- Hacer las llamadas a los cuerpos de auxilio, según el alto riesgo, emergencia, siniestro o desastre que se presente.
- En coordinación con la Brigada de Primeros Auxilios tomará nota del número de ambulancia, nombre del responsable, dependencia y el lugar donde será remitido el paciente, y realizará la llamada a los parientes del lesionado
- Recibir la información de cada brigada, de acuerdo al alto riesgo, emergencia, siniestro o desastre que se presente, para informarles al Coordinador General y cuerpos de emergencia.

Las personas a cargo de la brigada de comunicación son:

MIGUEL ANGEL LOPEZ "MONITOR DE LA BRIGADA" LIZETH
TATIANA HERMAN "SUPLENTE"

DURANTE LA LLAMADA

- (Anotar el siguiente cuestionario) Hora de la llamada.
- Supuesta localización y tipo del artefacto
- Palabras exactas pronunciadas por la persona, edad estimada y sexo. Estado emocional aparente de la persona que llama.
- Acento regional o idioma.

Powered by CamScanner

- Existencia de ruidos de fondo.

DESPUÉS DE LA LLAMADA:

No hablar con ninguna otra persona sobre el asunto.

ACCIONES ANTE LA AMENAZA:

- Evaluar el contenido de la llamada.
- Informar de la situación al jefe de brigadas.
- Si la búsqueda del artefacto es positiva, seguir las instrucciones indicadas a continuación.

BRIGADA PRIMEROS AUXILIOS

Establecer protocolos de acción específicos, para el personal operativo, orientados a la ejecución de actividades antes, durante y después de una emergencia

- **LILIANA MARGARITA ARQUES (MONITOR DE LA BRIGADA)**
- KAROL JULIANA HERRERA VIDES
- ZULEIMA SIERRA ANIBAL
- LAURA CAMILA ESCOBAR
- MARILUZ JIMENEZ BELTRÁN
- JULIETH MELISSA RAMIREZ

ANTES:

Recibe capacitación y se actualiza periódicamente, sobre primeros auxilios.

- Organiza el botiquín escolar
- Revisa continuamente el botiquín y las fechas de expiración de sus elementos, solicitando al coordinador los elementos necesarios

DURANTE:

Realiza la valoración inicial de heridos.

- Traslada en forma segura a los heridos hacia el MEC.
- Realiza la estabilización y atención inicial de heridos.

DESPUES:

Powered by CamScanner

- Solicita al coordinador apoyo externo (ambulancia y hospital) en caso necesario.
- informa sobre estado de los heridos a los organismos de socorro y lleva registro de este y de los traslados.

BRIGADA DE CONTRA INCENDIOS

- Establecer protocolos de acción específicos, para el personal operativo, en la ejecución de las actividades antes, durante y después de la emergencia
- **GRACE CAROLINA VARGAS FAJARDO (MONITORA DE BRIGADA)**
- TATIANA ELIZABETH MURCIA DELGADO
- YESSICA PAOLA GONZALEZ
- LIZETH TATIANA HERMAN
- YULI MILENA RODRIGUEZ
- JANIS MARIA VERGARA

ANTES

- Recibe capacitación y se actualiza periódicamente, sobre prevención de emergencias y extinción de incendios incipientes.
- Solicita los recursos necesarios para la detección y extinción de incendios.
- señalización de extintores.
- Atiende y revisa la detección de posibles focos de incendio.
- Se contacta con la Estación de Bomberos del municipio.

DURANTE

- Atiende el incendio para su extinción o contención.
- Evalúa la situación y la necesidad de realizar una evacuación parcial o total, y comunica el estado al coordinador del comité para la gestión del riesgo.
- Solicita los recursos necesarios para la atención de la emergencia
- En caso de ser auxiliados por entidades de apoyo externo, entrega una clara descripción de la evolución de la emergencia.

DESPUES:

Powered by CamScanner

- Atiende el incendio para su extinción o contención.
- Evalúa la situación y la necesidad de realizar una evacuación parcial o total, y comunica el estado al coordinador del comité para la gestión del riesgo.
- Solicita los recursos necesarios para la atención de la emergencia
- En caso de ser auxiliados por entidades de apoyo externo, entrega una clara descripción de la evolución de la emergencia.

BRIGADA DE EVACUACIÓN

- Proteger la vida e integridad física de los ocupantes que se encuentren en el jardín infantil en el momento de una emergencia desplazándolos a través y hasta lugares de menor riesgo.
- **COORDINADOR RAFAEL COGOLLO AHUMEDO**
- **NINI JOHANNA DUARTE(LIDER DE LA BRIGADA)**
- MIGUEL ANGEL LOPEZ
- ROCIO DEL CARMEN MORALES
- TERCILIA MENDOZA HERNANDEZ
- MARIA IBETH GARAVITO CHAPARRO

ANTES:

- Recibe capacitación y se actualiza periódicamente, sobre evacuación y rescate.
- Desarrolla, revisa y actualiza el plan de evacuación.
- Señaliza la institución: recursos, ruta de evacuación y punto de encuentro seguros.
- Revisa y despeja las rutas de evacuación continuamente.
- Realiza simulacros de evacuación de la institución periódicamente.

DURANTE:

- Orienta a las personas por las rutas de evacuación y apoya el rescate (recuerde que, si el evento es un sismo, durante es protegerse y después es evacuar).
- Se asegura que nadie ingrese o retorne a la edificación.
- Comprueba que no hay ocupantes y cierra sin seguro las puertas de las aulas o recintos.

DESPUES:

Powered by CamScanner

- Desconecta electricidad, agua, gas, informando sobre averías al coordinador.
- Verifica el listado de niños y niñas de todos los niveles en los puntos de encuentro.
- Orienta el reingreso seguro a las instalaciones del jardín infantil, cuando ha pasado la emergencia.
- Está alerta ante posteriores eventos o réplicas

Una vez terminada la socialización se realizan aclaracion de dudas e inquietudes frente al tema y se realiza la firma del acta.Se hace entrega de chaleco instintivo de brigadista.

Powered by CamScanner





Powered by CamScanner

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA	Código FOR-GD-023 Versión 1 Fecha Memo (2023023863 - 14/06/2023 Página 1 de 1

1. Tema: Socialización Conformación de Brigadas 2. Lugar: J.T.C. Villa Mary 3. Fecha y hora: 22 de Mayo 2024 / 2:30 pm

4. Ítem	5. Nombres y Apellidos	6. Documento de identidad	7. Entidad o Dependencia	8. Rol / Cargo	9. Planta / Contratista	10. Correo electrónico	11. Teléfono y Ext. / Celular	12. Firma
1	RAFAEL COGOLLO AHUMEDO	9090315	J.T.C. VILLA MARY	Responsable del Servicio	Contratista	rafaelcogollo@yahoo.es	3124714926	
2	MIGUEL ANGEL LOPEZ PEÑUELA	79791532	J.T.C. VILLA MARY	Responsable del Servicio	Contratista	lopezmiguel74@gmail.com	3002366967	
3	LAURA CAMILA ESCOBAR ALDANA	1014292125	J.T.C. VILLA MARY	Profesional en atencion a la Primera Infancia	Contratista	lauracamila@hotmail.com	3103284062	
4	GRACE CAROLINA VARGAS FAJARDO	52983141	J.T.C. VILLA MARY	Profesional en atencion a la Primera Infancia	Contratista	carogrice2001@yahoo.com	3112493266	
5	JULIETH MELISSA RAMIREZ SILVA	1016059505	J.T.C. VILLA MARY	Profesional en atencion a la Primera Infancia	Contratista	melirs1005@gmail.com	3186146501	
6	JULLY MILENA RODRIGUEZ VEGA	29543936	J.T.C. VILLA MARY	Profesional en atencion a la Primera Infancia	Contratista	jullymrodriguez81@gmail.co	3144355490	
7	LILIANA MARGARITA ARQUEZ FERNAN	1.014.262.757	J.T.C. VILLA MARY	Profesional en atencion a la Primera Infancia	Contratista	lbarquezfer@gmail.com	3102409543	
8	MARILUZ JIMENEZ BELTRAN	52985663	J.T.C. VILLA MARY	Profesional en atencion a la Primera Infancia	Contratista	jimenezb1010@gmail.com	3144779209	
9	NINI JOHANNA DUARTE BARRIGA	52542846	J.T.C. VILLA MARY	Profesional en atencion a la Primera Infancia	Contratista	nnjduarte@gmail.com	3107573893	
10	TATIANA ELIZABETH MURCIA DELGAD	1007708587	J.T.C. VILLA MARY	Profesional en atencion a la Primera Infancia	Contratista	elizabeth6y@gmail.com	3163450920	
11	KAROL JULIANA HERRERA VIDES	1.004.094.874	J.T.C. VILLA MARY	Auxiliar en atencion a la Primera Infancia	Contratista	ruduquer96@gmail.com	3208705148	
12	HERMAN CRUZ LIZETH TATIANA	1050964709	J.T.C. VILLA MARY	Auxiliar en atencion a la Primera Infancia	Contratista	lizethtatis08@gmail.com	3013777418	
13	MARIA IBETH GARAVITO CHAPARRO	51.953.268	J.T.C. VILLA MARY	Personal de Aseo e Higiene	Contratista	karadeyuka2023@gmail.com	3102978807	
14	ZULEIMA SIERRA ANIBAL	1007664215	J.T.C. VILLA MARY	Personal de Aseo e Higiene	Contratista	zuleimas421@gmail.com	3219719726	
15	YESICA PAOLA GONZALEZ GONZALEZ	6079772	J.T.C. VILLA MARY	Personal de Aseo e Higiene	Contratista	yesmaelpose965@gmail.com	3105799356	
16	TERCILIA MENDOZA HERNANDEZ	1085099264	J.T.C. VILLA MARY	Personal de servicio de alimentos	Contratista	tercimen@gmail.com	3144616753	
17	JANIS MARIA VERGARA BALASNOA	26203690	J.T.C. VILLA MARY	Personal de servicio de alimentos	Contratista	janisver@gmail.com	3023721248	
18	ROCIO DEL CARMEN MORALES MESA	45469198	J.T.C. VILLA MARY	Personal de servicio de alimentos	Contratista	rociomoralesmesa@gmail.com	3229046375	

Tratamiento de datos personales: Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la SDIS no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013

Powered by CamScanner

ACTA N

SOCIALIZACION PLAN ESCOLAR DE GESTION DE RIESGOS Y CAMBIOS CLIMATICOS CON EL TALENTO HUMANO JARDIN VILLA MARY

FECHA: Bogotá 22 de Mayo, 2024

HORA: 2:00 pm

LUGAR: JARDIN INFANTIL COFINANCIADO VILLA MARY

TEMA: SOCIALIZACION PLAN ESCOLAR DE GESTION DE RIESGOS Y CAMBIO CLIMATICOS CON EL TALENTO HUMANO

ASISTENTES: responsable del servicio, Talento Humano

ORDEN DEL DÍA:

- Saludo
- Socialización del Plan Escolar de Gestión de Riesgos y Cambio Climático del Jardin Villa Mary
- Firmas

DESARROLLO:

Siendo las 2:00 pm se reúne el Responsable del servicio Rafael Cogollo Ahumedo y la Profesional en Atención a la Primera Infancia Nini Johanna Duarte lider del Plan de Emergencias para socializar con el talento humano el plan escolar de gestión de riesgos y cambio climatico con sus respectivos ajustes para el nuevo convenio que se manejara a partir de la fecha en la cual se desarrollaron los siguientes aspectos:

- Se presentan uno a uno los componentes del plan escolar de gestión de riesgos y cambios climáticos , al mismo tiempo las tareas por desarrollar para cumplir a cabalidad con las obligaciones que este demanda. Igualmente los cambios que se haran según las funciones de cada uno de los integrantes del talento humano, de cada una de las areas y de algún miembro del personal que ingrese nuevo como también de los espacios de la nueva planta fisica.

Powered by CamScanner

- Por otro lado se habla acerca del cronograma a desarrollar durante este nuevo periodo en cuanto a realización de simulacros pedagogicos y socializacion de temas relacionados con el plan de emergencias con el talento humano.

Empezamos comentando acerca de lo que es un plan de gestion de riesgos.

QUE ES UN PLAN ESCOLAR DE GESTION DE RIESGOS

Es un documento por medio del cual la comunidad educativa establece objetivos,politicas,estrategias,acciones y metas a implementar para hacer seguimiento a los riesgos que se puedan presentar en un momento determinado que puedan afectar a la comunidad escolar en donde se debe trabajar colectiva y participativamente sobre causas para evitar que esos riesgos se conviertan en desastres y prepararse para disminuir perdidas y saber actuar en el momento que sea necesario.

Para elaborar el plan escolar de gestion de riesgos y cambio climatico se deben tener en cuenta los siguientes aspectos:

- Conformación del Comite Escolar de Gestion del Riesgo
- Conocimiento e identificación de los riesgos
- Reducción de los riesgos
- Manejo de emergencias
- Planes de Contingencias
- Plan de evacuación
- Plan de Primeros Auxilios
- Identificación de recursos(botiquín,extintores,señalización)
- Conformación de brigadas de emergencias
- Simulacros
- Cambio Climatico
- Acciones preventivas y correctivas
- Acciones formativas

Powered by CamScanner

Igualmente al elaborar el plan escolar de gestión de riesgos y cambio climatico en contramos el Aplicativo SURE en el cual se debe registrar dicho plan para ser evaluado por el IDIGER ingresando la información del mismo desde el cual se lleva un control detallado en cuanto a los riesgos y su estructura organizativa,en este aplicativo se cuenta con los datos de la institución,licencia de construcción,concepto de uso,concepto sanitario,concepto de bomberos,jornada de la sede y demás elementos mencionados anteriormente que hacen parte del plan escolar de gestion del riesgo y cambio climatico. Luego de ello se les comenta a las profesionales que a traves del respectivo cronograma del plan de emergencias se realizaran diversos simulacros pedagogicos con los niños al igual que desplazamientos al punto de encuentro teniendo en cuenta diversos escenarios como: inundación,incendio,evacuación,terremoto,descargas electricas,etc, en los cuales contaremos con la participación de toda la comunidad educativa, así como también socilaizaciones de temas importantes con el talento humano a tener en cuenta en caso de una emergencia los cuales seran mes a mes.

Una vez terminada la socialización se resuelven dudas e inquietudes acerca del tema y se realiza la firma de la correspondiente acta.

Powered by CamScanner





Powered by CamScanner

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL	Codigo FOR-GD-C23
ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA	Versión 1
		Fecha Memo I2023023863 - 14/06/2023
		Pagina 1 de 1

1. Tema: Socialización Plan Escolar de Gestión de Riesgos y Cambio Climático 2. Lugar: J.I.C Villa Mary 3. Fecha y hora: 22 de Mayo 2024 / 2:00 pm

4 Item	5. Nombres y Apellidos	6. Documento de identidad	7. Entidad o Dependencia	8. Rol / Cargo	9. Planta / Contratista	10. Correo electrónico	11. Teléfono y Ext. / Celular	12. Firma
1	RAFAEL COGOLLO AHUMEDO	9090315	J.I.C. VILLA MARY	Responsable del Servicio	Contratista	rafaelcogollo@yahoo.es	3124714926	
2	MIGUEL ANGEL LOPEZ PEÑUELA	79791532	J.I.C. VILLA MARY	Responsable del Servicio	Contratista	lopezmiguel78@gmail.com	3002366967	
3	LAURA CAMILA ESCOBAR ALDANA	1014292125	J.I.C. VILLA MARY	Profesional en atencion a la Primera Infancia	Contratista	lauracamila@hotmail.com	3103284062	Laura Escobar
4	GRACE CAROLINA VARGAS FAJARDO	52983141	J.I.C. VILLA MARY	Profesional en atencion a la Primera Infancia	Contratista	carograce2001@yahoo.com	3112493266	
5	JULIETH MELISSA RAMIREZ SILVA	1016059505	J.I.C. VILLA MARY	Profesional en atencion a la Primera Infancia	Contratista	melirs1909@gmail.com	3186148501	
6	JULLY MILENA RODRIGUEZ VEGA	29543936	J.I.C. VILLA MARY	Profesional en atencion a la Primera Infancia	Contratista	julymilenarodriguez81@gmail.co	3144355490	
7	LILIANA MARGARITA ARQUEZ FERNAN	1.014.262.757	J.I.C. VILLA MARY	Profesional en atencion a la Primera Infancia	Contratista	Marquezfer@gmail.com	3102409643	
8	MARILUZ JIMENEZ BELTRAN	52985663	J.I.C. VILLA MARY	Profesional en atencion a la Primera Infancia	Contratista	jimenezb1010@gmail.com	3144779209	
9	NINI JOHANNA DUARTE BARRIGA	52542846	J.I.C. VILLA MARY	Profesional en atencion a la Primera Infancia	Contratista	ninyduarte@gmail.com	3107573893	Nini Johanna D
10	TATIANA ELIZABETH MURCIA DELGAD	1007708587	J.I.C. VILLA MARY	Profesional en atencion a la Primera Infancia	Contratista	elizabeth97y@gmail.com	3163450920	
11	KAROL JULIANA HERRERA VIDES	1.004.094.874	J.I.C. VILLA MARY	Auxiliar en atencion a la Primera Infancia	Contratista	kjuliana.herrera21@gmail.com	3244202703	
12	HERMAN CRUZ LIZETH TATIANA	1050964709	J.I.C. VILLA MARY	Auxiliar en atencion a la Primera Infancia	Contratista	lizethtata08@gmail.com	3013777418	
13	MARIA IBETH GARAVITO CHAPARRO	51.953.268	J.I.C. VILLA MARY	Personal de Aseo e Higiene	Contratista	lucasteyuna2023@gmail.com	3102978807	
14	ZULEIMA SIERRA ANIBAL	1007664215	J.I.C. VILLA MARY	Personal de Aseo e Higiene	Contratista	zuleimas421@gmail.com	3219719726	Zuleima Sierra
15	YESICA PAOLA GONZALEZ GONZALEZ	6079772	J.I.C. VILLA MARY	Personal de Aseo e Higiene	Contratista	yesmaejose965@gmail.com	3105799356	
16	TERCILIA MENDOZA HERNANDEZ	1085099264	J.I.C. VILLA MARY	Personal de servicio de alimentos	Contratista	[illegible]@gmail.com	3144616753	
17	JANIS MARIA VERGARA BALASNOA	26203690	J.I.C. VILLA MARY	Personal de servicio de alimentos	Contratista	janisver@gmail.com	3023721248	
18	ROCIO DEL CARMEN MORALES MESA	45469198	J.I.C. VILLA MARY	Personal de servicio de alimentos	Contratista	rocimorales@gmail.com	3229046375	Rocio

atamiento de datos personales Los datos personales aqui consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la SDIS no divulgar información alguna en proposito diferente a la de te registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013

Powered by CamScanner